

การขอเทียบตำแหน่งทางวิชาการ

1. ให้เสนอขอเทียบตำแหน่งเป็นหนังสือผ่านต้นสังกัด....

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (ผ่านส่วนทรัพยากรบุคคล)

2. ให้จัดส่งเอกสารตามที่คณะกรรมการกำหนด ดังนี้

- 2.1 แบบคำขอ ก.พ.อ. 03
- 2.2 หลักฐานการได้รับแต่งตั้งตำแหน่งทางวิชาการ
- 2.3 หนังสือเห็นชอบจาก สกอ.
- 2.4 ผลงานทางวิชาการและเอกสารการสอน
- 2.5 ข้อบังคับ/เกณฑ์การให้ตำแหน่งจากต้นสังกัดเดิม
- 2.6 อื่นๆ (ถ้ามี)